

## **A V V E R T E N Z E** **RIMBORSO ACQUISTO LIBRI SCOLASTICI**

DOMANDA DA PRESENTARE ENTRO 60 GIORNI DAL PAGAMENTO

Al lavoratore/lavoratrice verrà rimborsato della spesa sostenuta, nell'anno in corso, per l'acquisto libri scolastici per se e per la propria famiglia. **Il rimborso massimo è pari ad €. 200,00** (Euro duecento/00) per nucleo familiare al lordo delle eventuali ritenute di legge. **Il contributo concesso sarà per nucleo familiare e non potrà essere richiesto anche dal coniuge.**

**Il sussidio sarà concesso alle seguenti condizioni:**

### **DOMANDA**

Il lavoratore/lavoratrice interessato invierà la domanda compilabile on line nel sito degli Enti Bilaterali del Terziario e del Turismo della Provincia di Vicenza [www.entebilateralevi.it](http://www.entebilateralevi.it) con allegata la seguente documentazione:

### **DOCUMENTAZIONE**

- Copia della ricevuta/ scontrino di pagamento dei libri scolastici
- Stato di famiglia o autocertificazione;
- Copia ultimo prospetto paga
- Dichiarazione di regolarità contributiva all'Ente e dell'integrale applicazione delle parti economiche, normative e obbligatorie del C.C.N.L., del C.I.P. (Contratto Integrativo Provinciale) o del C.I.A. (Contratto Integrativo Aziendale ) ove esistente.

### **REQUISITI (Art. 6 del Regolamento)**

Le prestazioni/sussidi saranno riconosciute a favore dei lavoratori/lavoratrici e delle aziende in regola con i versamenti contributivi all'Ente e agli istituti previsti con l'integrale applicazione delle parti economiche, normative e obbligatorie dal C.C.N.L.di riferimento, del C.I.P (Contratto Integrativo Provinciale) o del C.I.A. (Contratto Integrativo Aziendale ) ove esistente.

**CONTRIBUTI ENTE BILATERALE**

**CONTRIBUTI CO.VE.L.CO**

**CONTRIBUTI DI ASSISTENZA CONTRATTUALE**

La regolarità contributiva deve essere 1 anno all'atto della richiesta o da almeno 6 mesi se azienda di nuova costituzione.

**Per i lavoratori/lavoratrici i sussidi previsti verranno corrisposti per intero, e non in misura proporzionale alla percentuale di part time, qualora l'orario svolto sia pari o superiore a quanto stabilito dal contratto collettivo di riferimento.**

### **TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA**

La domanda deve essere inoltrata entro 60 giorni successivi al pagamento.

**L'Ente, si riserva di sospendere, modificare o annullare l'erogazione di tutti o parte dei sussidi suindicati, in relazione alle proprie disponibilità economiche e finanziarie, relativamente ai capitoli di spesa che saranno periodicamente monitorati e valutati.**